

INVITAȚIA DE PARTICIPARE

privind achiziționarea lucrărilor de reparație capitală la OP MD – 3118, oficiul de livrare din mun. Bălți, prin procedura de achiziție cererea ofertelor de prețuri

1. Denumirea întreprinderii: **Întreprinderea de Stat „Poșta Moldovei”**
2. IDNO: **1002600023242**
3. Adresa: **MD – 2012, mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt 134**
4. Numărul de telefon/fax: **+37322251213, +37322251233, fax: +37322224290**
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială a întreprinderii: **cancelaria@posta.md, www.posta.md.**
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: **www.posta.md.**
7. Obiectul principal de activitate al întreprinderii: **Întreprindere de Stat din domeniul comunicațiilor poștale, la autogestiune.**
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați care îi pot satisface necesitățile să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări.

Nr. crt.	Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, standarde de referință	Valoarea estimată MDL, fără TVA
1.	Lucrări de reparație capitală la OP MD – 3118, oficiul de livrare din mun. Bălți	bucată	Conform Anexei nr. 1	Conform Anexei nr. 1	587 935,06
Valoarea estimativă totală, MDL fără TVA					587 935,06

9. În cazul în care contractul este împărțit în loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta): **nu se aplică**

- 1) pentru un singur lot;
- 2) pentru mai multe loturi;
- 3) pentru toate loturile;
- 4) alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant: **nu se aplică.**

5) termenele și condițiile de livrare/prestare/executare solicitate: **90 zile din momentul semnării contractului.**

6) termenul de valabilitate a contractului: **31.12.2020.**

10. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): **nu se aplică.**

11. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse:

Nr. crt.	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	Oferta	original - formularului F 3.1, completat integral, confirmat prin semnătura electronică și/sau semnătura și ștampila operatorului economic.	Obligativiu
2.	Deviz de cheltuieli	formularul 3, 5 și 7, completat integral, confirmat prin semnătura electronică și/sau semnătura și ștampila operatorului economic.	Obligativiu
3.	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale	Extras din Registrul de stat al persoanelor juridice confirmat prin semnătura electronică și/sau semnătura și ștampila operatorului economic.	Obligativiu
4.	Dovada privind efectuarea	certificat eliberat de Serviciul de Stat Fiscal al	Obligativiu

	sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor	RM, (valabilitatea certificatului conform cerințelor SFS al RM) confirmat prin semnătura electronică și/sau semnătura și ștampila operatorului economic.	
5.	Situația financiară	copie - pentru ultimul an, confirmat prin semnătura electronică și/sau semnătura și ștampila operatorului economic, expediată în adresa cancelariei Întreprinderii de Stat „Poșta Moldovei”, cu sediul MD 2012, Republica Moldova, mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt 134 sau la poșta electronică cancelaria@posta.md.	Obligativ
6.	Grafic de execuție a lucrărilor	original - confirmat prin semnătura electronică și/sau semnătura și ștampila operatorului economic.	Obligativ
7.	Declarație privind conduita etică și neimplicarea la practici frauduloase și de corupere	original - confirmat prin semnătura electronică și/sau semnătura și ștampila operatorului economic, completată în conformitate cu Formularul F 3.6.	Obligativ
8.	Declarație privind experiența similară	original - confirmat prin semnătura electronică și/sau semnătura și ștampila operatorului economic, completată în conformitate cu Formularul F 3.9.	Obligativ
9.	Declarație privind perioada și condițiile de garanție pentru lucrările executate	confirmată prin semnătura electronică și/sau semnătura și ștampila operatorului economic.	Obligativ
10.	Declarație privind deținerea utilajului și tehnicii specializate necesare pentru îndeplinirea lucrărilor	confirmată prin semnătura electronică și/sau semnătura și ștampila operatorului economic.	Obligativ
11.	Declarație privind deținerea personalului de specialitate necesar de a fi implicat în executarea lucrărilor	confirmată prin semnătura electronică și/sau semnătura și ștampila operatorului economic.	Obligativ
12.	Licență de activitate	copie - confirmat prin semnătura electronică și ștampila operatorului economic.	Opțional
13.	Certificate sau recomandări	certificate sau recomandări ce confirmă poziția, experiența și reputația operatorului economic în domeniu - confirmate prin semnătura electronică și/sau semnătura și ștampila autorității beneficiare.	Opțional
14.	Prezentarea de dovezi privind conformitatea produselor, identificată prin referire la specificații sau standarde relevante	Certificate de calitate, conformitate și/sau argumente tehnice pentru principalele materiale, care conform proiectului de execuție și devizului de cheltuieli vor fi utilizate, eliberate de un organism de certificare acreditat – copie confirmată prin semnătura electronică și/sau semnătura și ștampila operatorului economic.	Obligativ
15.	Certificat de atestare tehnico-profesională a dirigintei de șantier.	copie - confirmat prin semnătura electronică și ștampila operatorului economic.	Opțional
16.	Declarația privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.16 alin.(2) lit.a) din Legea nr. 246/2017 cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală	confirmată prin semnătura electronică și/sau semnătura și ștampila operatorului economic.	Obligativ

Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): **nu se aplică.**

Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudcarea contractului: **cel mai bun raport calitate-preț.**

12. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. crt.	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea (%)
1.	Oferta financiară	70 %
2.	Oferta tehnică	20 %
3.	Experiența operatorului economic	10 %

13. Termenul-limită de depunere/deschidere a ofertelor:

până la ora 17:00, data de 06.08.2020 - Ofertele întârziate vor fi respinse.

14. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare: ofertele se depun prin expedierea poștală sau direct la sediul Întreprinderii de Stat „Poșta Moldovei”, Republica Moldova, mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt 134, etajul 2, biroul nr. 210, în plicuri sigilate corespunzător.

15. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile.

16. Locul deschiderii ofertelor: în decursul a 5 (cinci) zile, la sediul Întreprinderii de Stat „Poșta Moldovei”, Republica Moldova, mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt 134, din momentul termenului limită de depunere a ofertelor.

- Ofertele întârziate vor fi respinse.

17. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor: Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA “RSAP”.

18. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: limba de stat.

19. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: nu se aplică.

20. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: nu se aplică.

21. Alte informații relevante: nu sunt.

Conducătorul grupului de lucru: _____

